

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 204

### Jääkiekon vuoden 2022 miesten suomenmestaruudesta palkitseminen

TRE:3548/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari, Teppo Rantanen

#### Valmistelijan yhteystiedot

Kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämäki, puh. 040 639 7701 ja tapahtumapäällikkö Saara Saarteinen, puh. 040 801 6222, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### Päätösehdotus

Tampereen kaupunki palkitsee Tamhockey Oy:n jääkiekon vuoden 2022 miesten suomenmestaruudesta osallistumalla Tapparán SM-kultajuhlan kustannuksiin 16 500 eurolla, jolla katetaan tapahtuman puhtaanapitoon ja turvallisuuteen liittyviä kustannuksia.

Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 113120, Kaupunginhallitus, tililtä 497000, Stipendit ja palkinnot, sisäiseltä tilaukselta 20041.

#### Perustelut

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 13.12.2021 § 575 urheilumenestyksestä palkitsemisen periaatteista. Päätöksellä määritellään käytännöt tamperelaisten tai tamperelaisseuroja edustavien urheilijoiden poikkeuksellisesta urheilumenestyksestä palkitsemisesta.

Palkitsemisperiaatteiden mukaisesti SM-joukkuemestaruudesta palkitaan 10 000 euron suuruisella tai kaupunginhallituksen harkinnan mukaisella tunnustuspalkinnolla.

Tappara voitti jääkiekon miesten suomenmestaruuden 2022.

Tapparán toiveena oli kuitenkin toteuttaa avoin yleisötilaisuus stipendin sijaan. Tämän vuoksi on perusteltua, että Tampereen kaupunki stipendien sijaan osallistuu tapahtuman toteutuskustannuksiin tapahtuman turvallisuusjärjestelyiden ja puhtaanapidon osalta. Muista kustannuksista Tappara vastasi itse. Kokonaiskustannukset kaupungille turvallisuus- ja puhtaanapidon kustannuksista olivat 16 500 euroa. Tapahtuma mahdollisesti aluetaloudellisesti näkyvän ja toivotun tapahtuman kaupungin ytimessä, jolla on yhteisöllisiä, aluetaloudellisia ja imagollisia vaikutuksia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tapparan edustusjäähkiekosta vastaa Tamhockey Oy.

**Lausunnot**

Talousjohtaja Jukka Männikkö:

Kaupunginhallituksen vuoden 2022 vuosisuunnitelmassa on varattu 100 000 euroa käytettäväksi kaupunginhallituksen vapaan harkinnan mukaan. Summasta on käytetty 50 000 euroa, joten jäljellä on 50 000 euroa.

**Tiedoksi**

Teppo Rantanen, Lauri Savisaari, Anna-Kaisa Heinämäki, Saara Saarteinen, Matilda Salminen, Jukka Männikkö, Sanna Sipilä

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 17.5.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 17.5.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
17.05.2022

Elina Nikkilä  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§204

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.